

Nr zamówienia: 3/2019/FŻ

ZAPYTANIE OFERTOWE 3/2019/FŻ

Ośrodek Kultury w Mirosławcu, zwany dalej Zamawiającym, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

usługę ochrony imprezy masowej Festiwal Żubra 2019.

I. Składający zapytanie

Ośrodek Kultury w Mirosławcu

ul. Parkowa 1

78-650 Mirosławiec

NIP 765 14 59 654

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa polegająca na ochronie uczestników i mienia na imprezie masowej **Festiwal Żubra 2019** w Mirosławcu oraz zabezpieczenie podczas montażu i demontażu sceny oraz urządzeń na stadionie miejskim w Mirosławcu.

III. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Czas zabezpieczenia: 5 - 7 lipca 2019 r.

Miejsce zabezpieczenia: stadion miejski przy ul. Parkowej 8 w Mirosławcu (mapa sytuacyjna - Załącznik nr 1)

IV. Szczegółowe warunki przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do czasu i zakresu zabezpieczenia

5 lipca 2019 r. godz. 16.00 - 6 lipca 2019 r. godz. 5.00 - 47 pracowników, (13)

6 lipca 2019 r. w godz. 5.00 - 15.00 - 4 pracowników, (10)

6 lipca 2019 r. godz. 15.00 - 7 lipca 2019 r. godz. 3.00 - 47 pracowników, (12)

w tym osoba posiadająca uprawnienia kierownika do spraw bezpieczeństwa imprez masowych.

V. Opis mienia i czynności objętych niniejszym zapytaniem

1. Rejon sceny i zaplecze techniczne:

- scena wraz z nagłośnieniem i oświetleniem, z punktem mikserskim znajdującym się na murawie,

- namioty i stanowiska organizatorów zlokalizowane w strefie za sceną, samochody artystów i obsługi.

2. Teren dla publiczności.

3. Infrastruktura energetyczna - miejsca poboru energii elektrycznej.

4. Obowiązki Wykonawcy:

- ochrona osób i mienia,

- podejmowanie interwencji w przypadku zakłóceń porządku publicznego,
- opróżnianie terenu imprezy (w terminie podanym przez zamawiającego) z uczestników imprezy, z wyłączeniem osób wskazanych przez zamawiającego.

VI. Kryteria oceny ofert

Oferty zostaną poddane ocenie indywidualnej

Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. Najniższa oferowana cena otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100. Każda kolejna wyższa cena otrzyma ilość punktów wyliczoną wg proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej - znaczenie kryterium: 90 %

- Wyliczenie wagi kryterium ceny:

$Wc = \text{cena minimalna} / \text{cena badana} \times 90 \text{ punktów}$

- Porównaniu ofert będzie służyła cena brutto.

2. Doświadczenie Wykonawcy – znaczenie kryterium: 10 %

- Sposób oceny – ocena punktowa

- Pod uwagę będzie brana ilość wykazanych realizacji usług ochrony imprez masowych z tym zastrzeżeniem, że od jednego kontrahenta może być przedstawiona tylko jedna referencja.

- Sposób obliczenia punktów:

Maksymalna ilość punktów, która może być przyznana w tym kryterium to 10 punktów. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

- jedna referencja – 1 pkt
- dwie referencje – 5 pkt
- trzy i więcej referencji – 10 pkt

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

VII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta powinna zostać złożona:

- bezpośrednio do siedziby - za pośrednictwem poczty z dopiskiem: **Usługa ochrony imprezy masowej Festiwal Żubra 2019.**, na adres Ośrodka Kultury w Mirosławcu,
- pocztą elektroniczną na adres: okis.mc@wp.pl

- najpóźniej do dnia 17 maja 2019 r. roku do godziny 14.00, decyduje data wpływu do Ośrodka Kultury w Mirosławcu

2. Sposób komunikowania się Oferentów z Zamawiającym:

- **pisemnie** należy wysyłać bądź składać na adres

Ośrodek Kultury w Mirosławcu, ul. Parkowa 1, 78-650 Mirosławiec

- **elektronicznie** należy kierować na adres: okis.mc@wp.pl

3. Oferta powinna zawierać:

- łączną sumą netto oraz brutto wykonania usługi, z wyszczególnieniem stawki godzinowej wyrażonej w kwocie netto / brutto,

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG),

- koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, określającą zakres i formę jej prowadzenia (art. 15 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia),

- zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych,

- zaświadczenia o odbyciu szkolenia BHP i p. poż. przez pracowników Firmy,

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- wykaz posiadanych urządzeń osobistych przeznaczonych do prowadzenia bezpośredniej i stałej łączności na wydzielonej częstotliwości oraz ważnym zezwoleniem Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sprawie przydziału częstotliwości i zezwoleniem na używanie urządzeń radiokomunikacyjnych, wydanymi na podstawie art. 145 ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Nr 171, poz. 1800, z p. zm.),

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług (Załącznik nr 3), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi zał. nr 3 do zapytania); Dowodami, o których mowa w niniejszym punkcie są:

a. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b. inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a.

- aktualną polisę OC na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł wraz z dowodem jej opłacenia.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6. Dodatkowych informacji udziela st. referent - Joanna Jońska drogą mailową: okis.mc@wp.pl lub telefonicznie 67 25 95 023 wew. 24.

7. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń Ośrodka Kultury w Mirosławcu, ul. Parkowa 1 oraz na stronie internetowej pod adresem <http://miroslawiec-kultura.bip2.alfatv.pl/>

7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Zapytanie cenowe zamieszczono na stronie: <http://miroslawiec-kultura.bip2.alfatv.pl/> oraz tablicy ogłoszeń Ośrodka Kultury w Mirosławcu

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2

2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane w zapytaniu.

3. Ofertę sporządza się w języku polskim.

4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.

5. Formularz oferty winien być podpisany, a wszystkie strony oferty - w tym wszystkie załączniki – powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta powinna być złączona w sposób trwały.

6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru handlowego).

7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.

8. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w zapytaniu. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on "nie dotyczy" i dołącza do oferty

9. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

10. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.”

Zamawiający informuje jednocześnie, że Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

Negocjacje ceny nie będą prowadzone.

IX. Termin związania ofertą

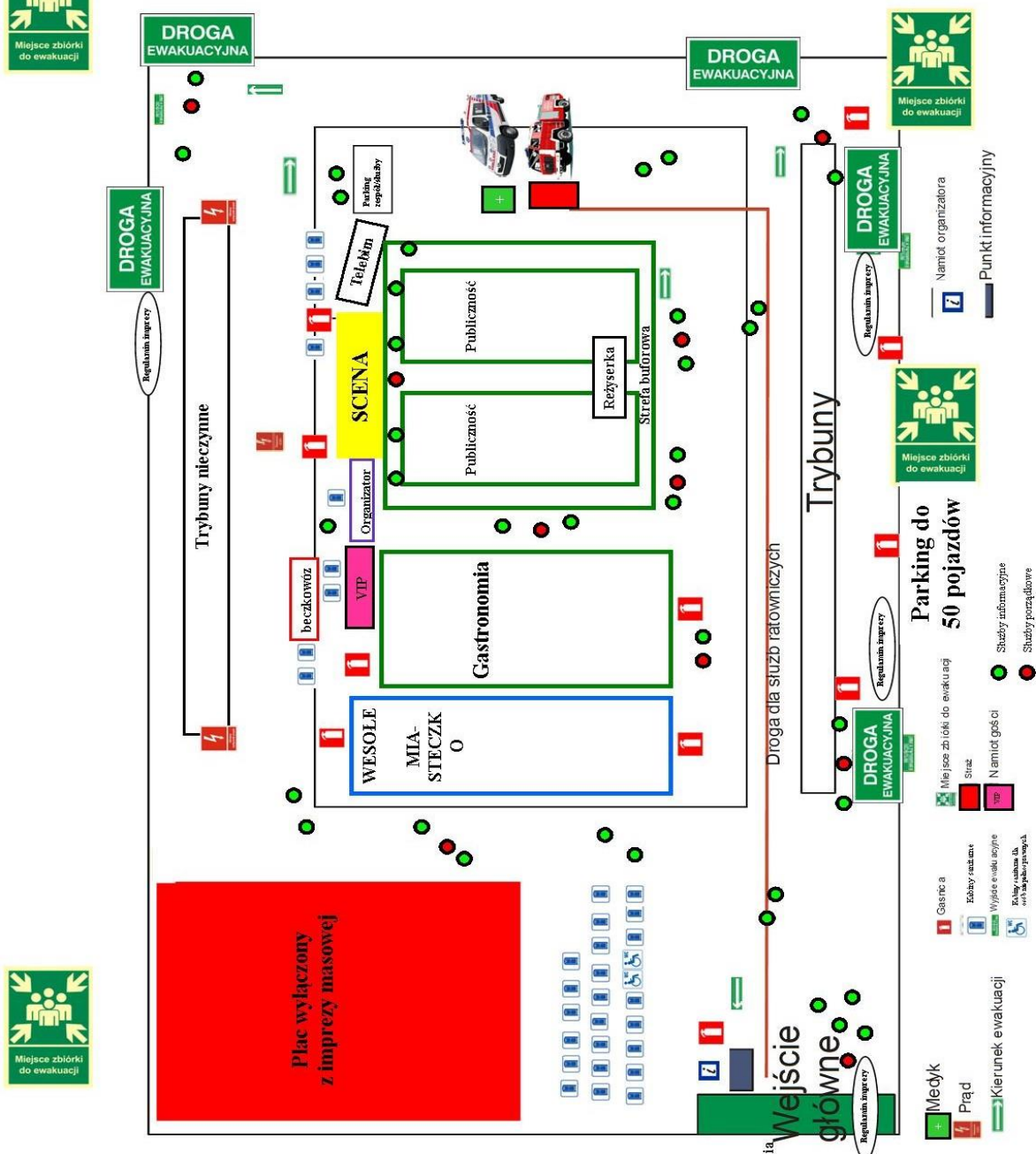
1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Uprzejmie informujemy, że:

- zastrzegamy sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny,
- nie ponosimy kosztów związanych z przedstawieniem oferty,
- w przypadku nadesłania niekompletnej oferty zastrzegamy sobie prawo jej odrzucenia bez poinformowania oferenta.
- termin płatności za wykonaną usługę może wynieść 60 dni, od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury/rachunku.

Z poważaniem
Anna Dzida
Dyrektor Ośrodka Kultury
w Mirosławcu



**Plan graficzny imprezy masowej
Festiwal Żubra 2019
Mirosławiec, 05 - 06.07.2019 r.**

Droga dojścia i rozchodzenia się publiczności.

Punkt przyjęcia sił i środków służb ratowniczych i Policji.

Nazwa i adres oferenta

/pieczęć/

Ośrodek Kultury w Mirosławcu
ul. Parkowa 1
78-650 Mirosławiec

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Adres poczty elektronicznej

Numer telefonu

Numer faksu

email:

2. Nawiązując do zapytania ofertowego na wykonanie usługi: usługę ochrony imprezy masowej Festiwal Żubra 2019. oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę:

cena całkowita netto: zł

(słownie: złotych)

podatek VAT w wysokości%, tj. zł

(słownie: złotych)

cena całkowita brutto: zł

(słownie: złotych)

stawka za godzinę netto/brutto.....

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszenia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń w szczególności:

- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- akceptujemy wskazany w ogłoszeniu czas związania ofertą,
- akceptujemy termin płatności tj. 60 dni od daty otrzymania faktury VAT,

4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednio wykwalifikowaną kadrą kierowniczą i personelem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Jednocześnie, w przypadku wyboru przez Zamawiającego naszej oferty, zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy przedstawić do akceptacji Zamawiającego pełną imienną listę osób do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz :

- zaświadczenia o niekaralności tych osób,
 - świadectwa ukończenia kursu podstawowego pracowników ochrony,
7. Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować **bez udziału*** / **z udziałem*** podwykonawcy/ów. Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy obejmuje:

.....
.....

Uwaga – Brak wpisu/skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

8. Zobowiązujemy się, zgodnie z art.27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie każdorazowo potwierdzać fakt otrzymania czytelnego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz innej informacji przesłanej przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną.

9. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 2 Prawa zamówień publicznych wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....

10. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

11. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionych

WYKAZ
WYKONANYCH / WYKONYWANYCH USŁUG OCHRONY
 za okres ostatnich trzech lat

Lp.	Nazwa zamówienia	Całkowita wartość brutto usługi w PLN	Termin realizacji usługi		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
...					

Warunki minimalne:

- Uwaga:** do niniejszego wykazu należy załączyć **dowody** (w rozumieniu paragrafu 1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. z 2013 r. poz. 231) potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Zaznacza się**, że minął okres 12 m-cy, w którym Wykonawca mógł przedkładać dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r.

....., dn.

.....
 podpis/y osoby/osób uprawnionych